



Commune de Grez-Doiceau  
Service de l'accueil extrascolaire



# PROJET PEDAGOGIQUE DE LA PLAINE DE VACANCES DE GREZ-DOICEAU

2017-2019



## ***Introduction***

La Commune de Grez-Doiceau désireuse d'offrir un service aux familles organise chaque été une plaine de vacances pour les enfants âgés de 2, 5 à 12 ans.

Ce centre de vacances se veut un service d'accueil non résidentiel d'enfants qui propose un accueil de qualité, des activités récréatives mais également intéressantes, un lieu de rencontres et de découvertes pour tous les enfants, sans aucune discrimination d'ordre économique ou sociale et dans le respect de toutes les conceptions philosophiques ou religieuses.

Dans cette optique, des facilités sont accordées aux personnes ne pouvant inscrire leur(s) enfant(s) pour raisons financières. Un partenariat est établi, à ce niveau, avec le CPAS de la commune.

Conformément au décret du 17 mai 1999, de la Fédération Wallonie-Bruxelles relatif aux centres de vacances, la plaine est un service d'accueil d'enfants pendant les vacances encadrés par des équipes d'animation qualifiées et qui ont pour but de « contribuer à l'encadrement, l'éducation et l'épanouissement des enfants pendant les périodes de congés scolaires.»

Ce centre de vacances, en tant qu'organisateur d'activités pour les enfants de 2,5 à 12 ans est pensé et fonctionne dans le respect du Code de qualité de l'accueil, arrêté du 17 décembre 2003 de la Fédération Wallonie-Bruxelles

# *I. Les Objectifs Pédagogiques*

Dans le respect du décret relatif aux centres de vacances de la Fédération Wallonie-Bruxelles, la plaine de Grez-Doiceau poursuit les objectifs suivants :

La plaine souhaite favoriser le développement physique de l'enfant, selon ses capacités, sans attendre un résultat, en lui proposant des jeux et des activités de plein air.

Par le sport, les balades, des jeux de découverte, la danse et l'exploration de lieux variés (jeux dans les bois, jeux de piste dans la campagne, pêcher dans un étang...), l'enfant aura l'occasion de se défouler, de prendre conscience de son corps et de ses capacités.

En outre, ces expériences dans la nature lui apporteront certaines connaissances quant au monde qui l'entoure.

La plaine vise également le développement de la créativité de l'enfant, son accès et son initiation à la culture dans ses différentes dimensions en lui proposant des activités variées d'animation, d'expression, de création et de communication.

Nous souhaitons favoriser la créativité de chaque enfant dans des domaines multiples en lui permettant d'être acteur de son projet, inventer des solutions nouvelles, utiliser du matériel de récupération, s'exprimer etc...

Donner à l'enfant la possibilité de construire, créer, imaginer, se déguiser.

La plaine se base chaque année sur un fil conducteur, un thème qui propose chaque semaine un nouvel univers à explorer.

Au fil des activités, nous souhaitons sensibiliser l'enfant à la culture, en abordant certaines pratiques artistiques, en testant l'une ou l'autre technique, en lui donnant accès à la lecture, au théâtre, au cinéma, au dessin animé etc...

Nous donnons la possibilité aux enfants de mettre en scène, inventer un scénario, jouer une petite pièce de théâtre, fabriquer des marionnettes ou un théâtre d'ombres...

Les thèmes choisis permettent parfois également d'explorer d'autres cultures, d'autres modes de vie...

La plaine souhaite favoriser l'intégration sociale de l'enfant dans le respect des différences, dans un esprit de coopération et dans une approche multiculturelle.

Dans cette optique, il est essentiel que chaque membre de l'équipe véhicule des valeurs de respect de la différence et d'ouverture à l'autre. Ces valeurs sont travaillées avec les animateurs.

La plaine de Grez-Doiceau est ouverte à tous les enfants et accueille régulièrement des enfants porteurs d'un handicap, en inclusion.

Des sensibilisations au handicap destinées à l'équipe et aux enfants sont organisées chaque année, des rencontres ont lieu également avec des adultes et des enfants handicapés, des activités sont partagées.

Lorsque des problèmes de rejets, de moqueries, d'incompréhensions surgissent au sein d'un groupe, les animateurs organisent des temps de paroles avec les enfants.

Afin d'instaurer un esprit de coopération, nous proposons régulièrement des jeux coopératifs et des activités où les différents groupes d'âges participent (grands jeux ou des grands sont côte à côte avec des petits)

La plaine souhaite développer l'apprentissage de la citoyenneté et de la participation en proposant aux enfants d'établir ensemble des règles de vie, en leur demandant de choisir les activités qu'ils souhaitent faire, en leur proposant de donner leur avis dans des boîtes à idées.

En fin de journée, les enfants ont également la possibilité de faire le bilan et s'exprimer sur les activités et animations vécues.

Nous insistons également sur le respect de l'environnement en demandant la participation des enfants à la gestion des déchets et au respect du site en protégeant la faune et la flore environnante.

La plaine vise également à sensibiliser l'enfant aux notions d'hygiène et de santé dans sa vie quotidienne en collectivité.

La plaine organise et coordonne des activités adaptées aux besoins et rythme naturel de l'enfant en proposant des activités récréatives, ludiques variées mais aussi en laissant des temps libres, des moments de repos ou de rêve.



## ***II. Les Moyens***

### ***Lieu et aménagement de l'espace***

La plaine est organisée sur deux sites voisins l'un de l'autre :

**Le Coullemont** (10, rue des Moulins) et **l'école Sainte Elisabeth** (14, rue des Moulins), tous deux situés à Archennes.

Il y a moyen de communiquer entre les 2 lieux, en toute sécurité (à l'écart de la circulation automobile) par un sentier qui mène dans le jardin du Coullemont.

Le Coullemont rassemble les enfants de 6 à 12 ans. L'école Sainte Elisabeth est un site consacré à l'accueil des 2,5 à 5 ans.

#### ***Aménagement de l'espace du Coullemont :***

Ce site offre un très **vaste espace vert qui entoure le bâtiment principal.**

Ce parc comprend une grande pelouse entourée d'arbres, un grand **bac à sable central**, une **petite plaine de jeux.**

A l'intérieur du bâtiment, de nombreux locaux sont mis à notre disposition :

Au niveau rez-de-chaussée avant : la **salle de l'Arc** (activités), la **chapelle** (activités artistiques), un **grand local** (activités de bricolage, de musique, de psychomotricité), un **hall** où se fait l'accueil des parents le matin (bureau), un **local pour le rangement** du matériel, des **sanitaires.**

Au 1<sup>er</sup> étage : un **local vidéo** (utilisation occasionnelle)

Au niveau rez de jardin : une **grande salle** (réfectoire, activités diverses), une **grande cuisine** dans laquelle se font les ateliers cuisine et bricolage ainsi que les réunions des animateurs, une **petite cuisine** (vaisselle, essuies), un **local bar** (aménagé en coin doux, coin lecture), une **cave** pour ranger le matériel, les **sanitaires.**

En début de plaine, une tente est montée dans le parc. Celle-ci sert de local polyvalent.

Les groupes d'enfants sont répartis par âge dans les différentes pièces.

Les animateurs et les enfants personnalisent les lieux et les décorent en fonction des thèmes de l'été.

Le hall d'entrée, où les parents et les enfants se présentent chaque matin est entièrement décoré (peintures, papier mâché, tissus). Une table y est installée où sont présentés les bricolages de la journée.

#### ***Aménagement de l'espace à l'école Ste Elisabeth :***

5 classes sont occupées : 1 classe par groupe (4 groupes : 1 local pour les 3 ans, un local pour les 4 ans et 2 locaux pour les 5 ans) et une classe qui est destinée uniquement à la sieste des petits

Les locaux des petits sont décorés et soigneusement aménagés par les animatrices afin d'y garder des repères.

Le local de la sieste comprend des couchettes qui restent à la même place et sur lesquelles sont disposées les affaires de chaque enfant. Sa couverture, son coussin, son doudou...  
Nous disposons également d'une classe polyvalente, de sanitaires et d'une cuisine.  
Les enfants disposent d'une cour pour jouer.  
Nous avons ouvert ce second site afin de proposer une infrastructure plus adaptée aux différents groupes d'enfants.

En effet, il nous paraissait essentiel d'améliorer encore l'accueil des petits en leur apportant plus de confort et de sécurité et également de réserver tant que possible un local par groupe d'enfants afin de renforcer les repères de ces derniers et diminuer le bruit.  
Le local de la sieste est disposé à l'écart pour ces mêmes raisons.

Les groupes de la plaine peuvent également disposer de la **salle de gym communale** (à l'école fondamentale de la rue du Pont-au-Lin à **Grez-centre**), ainsi que tout le matériel qui s'y trouve.

Enfin, nous pouvons réserver également **certaines salles du hall sportif** de Grez-Doiceau

## *Le matériel mis à disposition des enfants*

Chaque année, les chefs de plaine font un inventaire du matériel restant et commandent le matériel de base nécessaire à la vie quotidienne à la plaine: matériel pour la cuisine, des coussins, des draps etc

Du matériel de bricolage est racheté chaque année : peinture, crayons, colles, plâtre etc...

Une boîte de matériel de base est préparée pour chaque groupe d'âge et sera placée dans chaque local.

Les réserves sont entreposées dans un local uniquement accessible aux animateurs et aux responsables.

Durant la plaine, la responsable administrative va acheter le matériel plus spécifique ainsi que les aliments nécessaires aux recettes de cuisine.

Nous disposons également de jeux de société, de puzzles, de blocs de construction et autres jouets adaptés à l'âge des enfants.

Régulièrement, nous récoltons, avant le démarrage de la plaine, du matériel de récupération auprès des parents de l'école communale : bouchons de liège, boîtes, boutons, pots etc...

Nous recevons un grand stock de grands cartons.

Nous disposons de nombreuses chutes de tissus qui peuvent être utilisées pour les bricolages, pour décorer les lieux, fabriquer des costumes....

Les enfants disposent d'une malle à déguisement.

Des livres pour tout âge, sont mis à disposition dans un coin lecture.

Nous proposons également du matériel pour les jeux extérieurs : ballons, jeux de bac à sable, raquettes et balles en mousse etc...

Enfin, les animateurs peuvent utiliser du matériel de psychomotricité : cerceaux, plots, piquets, grosses roues empilables, parachutes etc...

Des livres de bricolage peuvent être consultés par les animateurs ainsi que des classeurs regroupant de nombreuses idées de jeux.

Chaque semaine, un animateur par groupe est responsable du matériel.



## *Les activités et le temps libre*

### **1. Programme d'activités des animateurs**

Le programme d'activités journalier de chaque groupe occupe une place très importante dans la vie de la plaine.

Le plaisir, la joie, la découverte que les enfants vont pouvoir trouver en participant à la plaine de vacances vont dépendre en grande partie du type d'activités qui leur seront proposées, de la diversité de celles-ci.

En effet, il est important que tout programme d'activités soit adapté à l'âge des enfants, tienne compte de leur rythme et soit varié.

Ces activités visent la détente, le bien-être et l'épanouissement de l'enfant et non la performance.

Des activités de plein air, des balades, des excursions, des jeux de groupe (ballon, parcours de psychomotricité...) favoriseront le développement physique de l'enfant, lui permettront de se défouler et de prendre conscience de son corps et de ses capacités sans jamais viser la performance.

Les activités dans la nature peuvent déboucher sur certaines connaissances et découvertes de l'environnement ou la réalisation d'objets utiles et naturels tels des hôtels à insectes ou des nichoirs...

Des activités variées d'animation, d'expression, de création et de communication permettront à l'enfant de développer son imaginaire, d'inventer, d'utiliser du matériel de récupération mis à sa disposition.

L'enfant pourra explorer différentes techniques (pâte à sel, papier mâché, peintures, craies..) et divers modes d'expression (théâtre, mime, chant, expression corporelle...)

Il est important également de permettre à l'enfant d'être acteur de son projet et d'avoir la liberté de créer, de mettre en scène.

Les activités peuvent être proposées sous forme d'un projet de plus longue haleine :

Par exemple, le groupe des 11-12 ans imagine, joue, prépare le décor et crée les costumes d'une pièce de théâtre destinée aux plus petits, confection d'un théâtre de marionnettes, écriture d'une histoire et présentation du spectacle, préparation d'un défilé de modes dont les vêtements sont créés par les enfants etc...

La plaine proposera également des activités culinaires où les enfants préparent un repas, un gâteau, une salade de fruits et le dégustent ensuite ensemble. Ces activités peuvent donner l'occasion de sensibiliser les enfants à une alimentation saine.

A travers le vécu des activités en groupe seront également développés la socialisation, la solidarité, la citoyenneté, l'apprentissage d'une bonne communication, la coopération, le respect, la tolérance, le sens des responsabilités, l'écoute, la confiance en soi et envers les autres, ...

La plaine proposera des jeux coopératifs, des grands jeux où des enfants d'âges différents collaborent et s'entraident.

Afin de favoriser l'apprentissage de la citoyenneté et de la participation, il est important que l'enfant puisse être membre à part entière du groupe et y jouer un rôle.

Afin de le faire participer, on lui demandera son avis sur les activités qu'il souhaite faire.

On demandera au groupe de faire des suggestions via une boîte à idées.

Les enfants de chaque groupe ont l'occasion de se poser avant l'arrivée des parents, en prenant leur collation et font le bilan de la journée.

Des outils sont utilisés pour permettre aux enfants d'exprimer leurs sentiments et ce qu'ils pensent du groupe et des animations proposées (exemple smiley, roues des sentiments etc...)

Chez les grands, ces bilans deviennent réellement des temps de parole.

Nous proposons aux animateurs de réfléchir à ces outils et de les construire eux-mêmes.

Il est évident que la qualité des activités et animations va dépendre de l'expérience du personnel engagé, de ses compétences, de sa créativité, de son imagination, de son implication dans son travail. D'où l'importance de rencontrer chaque candidat animateur avant son engagement et d'oser une sélection stricte quant à la capacité de celui-ci d'animer un groupe d'enfants.

Le coordinateur de plaine joue à ce niveau un rôle crucial qui est de vérifier et motiver l'équipe d'animation à préparer à l'avance son programme d'activités ainsi que de, sans cesse, durant le déroulement des plaines, passer dans les groupes afin de soutenir ou, si nécessaire, secouer l'équipe pour garder cette qualité au niveau de l'animation durant les six semaines de plaine. Les compétences de leader d'équipe, la motivation du coordinateur sont donc très importantes. Pour recruter celui-ci, une définition de fonction a été établie par la responsable des plaines.

Afin **d'améliorer encore le volet « activités/animations »** de la plaine, le coordinateur est épaulé par un **responsable « animations »**. Cette personne prend le temps de vivre les animations avec les groupes, oriente et aide les animateurs dans la préparation et la mise en place des activités.

En outre, il est prévu de laisser aux animateurs un **temps de préparation encadré des activités** de la semaine suivante, lors de la réunion de plaine du **jeudi soir**.

Il est important également d'avoir conscience que même pour l'animateur le plus qualifié et expérimenté, ce travail reste aussi un travail fatigant, contraignant (du moins avec les exigences que nous avons à leur égard). C'est là que les activités extraordinaires peuvent aussi être un soutien pour eux.

## 2. Activités extraordinaires

Le Conseil communal octroie chaque année un **budget** pour l'organisation **d'activités extraordinaires**. Le programme de ces activités est établi par la responsable de plaine et le coordinateur en concertation avec les animateurs et soumis ensuite à l'approbation du Collège communal. Ces activités ont pour objectif de faire de cette plaine de vacances un lieu où sont



organisées des **activités variées** et allant au-delà de ce que pourrait offrir l'équipe des animateurs sans le soutien financier du pouvoir communal. Voici quelques exemples d'activités dites extraordinaires : semaine cirque, théâtre, musique, multisports, psychomotricité, nature, journée contes, spectacle nature, spectacle clown, visite à la ferme, piscine, poney, ... Pour ces activités une petite participation financière est demandée aux parents.

Ce programme varie d'une année à l'autre. Il donne l'occasion à certains enfants de découvrir des activités auxquelles ils n'auraient peut-être jamais eu l'occasion de participer telles que des cours de cirque, de peinture, de VTT, d'équitation, de clown, d'approche canine, etc.

Toutefois, nous évitons les longs trajets et choisissons des activités dans les alentours de la plaine de Grez-Doiceau

### **3. Activités spécifiques pour le groupe des 11-12 ans**

Il nous semble indispensable de mettre en place des activités spécifiques pour les 11-12 ans (exemple : créer une vidéo, faire du géocaching, créer un petit spectacle, construire une cabane, fabriquer des nichoirs, atelier bd, multimédia, etc...)

En effet, les enfants de ce groupe sont les plus grands de la plaine. Ce sont des pré-adolescents. Nombreux d'entre eux fréquentent la plaine depuis plusieurs années et une lassitude s'est installée. Nous essayons donc de proposer de nouvelles activités.

Notre but est de travailler par projets, de donner le sentiment à ces jeunes d'être responsables, utiles. Leur montrer que nous les considérons comme les « grands » de la plaine.

Nous collaborons, par exemple avec l'Espace Jeunes. Ces derniers organisent des jeux dans le Parc du Coulemont, des ateliers fabrication de produits de beauté naturels etc...

Certains jeunes parmi les 11-12 ans quitteront la plaine l'année prochaine pour rejoindre l'Espace Jeunes. Grâce à cette initiative un premier contact est établi.

### **4. Activités / Sensibilisation au handicap**

Chaque année, la plaine met en place un projet de sensibilisation au handicap.

Des collaborations sont établies avec différentes organisations : l'AVIQ qui organise des journées adressées aux enfants de la plaine, l'asbl ALTEO qui s'occupe de sports pour personnes différentes et organisent des initiations au foot-fauteuil et au cyclo-danse.

Nous provoquons des rencontres entre enfants de la plaine et enfants différents afin qu'ils partagent des animations, des jeux.

Exemple : collaboration avec l'école l'Escalpade.

*Il nous semble indispensable de favoriser les rencontres entre enfants valides de la plaine et enfants différents.*

*Nous sommes convaincus que ces moments de partage entre enfants au-delà des différences auront un impact sur les adultes de demain qui envisageront le handicap avec plus d'ouverture et de compréhension.*

*Il nous semble primordial qu'une plaine de vacances joue ce rôle éducatif.*

### **5. Le temps libre**

Dans une société de stress, où chacun se veut performant, les moments de liberté, de détente et de rêve sont souvent négligés.

La notion de « Ne rien faire » est dévalorisée et perçue de façon négative.

Les enfants, dont certains ont déjà un agenda très chargé, sont emmenés dans ce courant et manquent d'occasion de souffler, de se retrouver.

Concevoir un planning d'activités est important mais il est essentiel de prévoir des moments de temps libre !

Durant ces moments de temps libre, il est important que les animateurs restent disponibles !

Les animateurs doivent se disperser parmi les enfants et rester à l'écoute.

Ces moments ne doivent pas être considérés par les animateurs juste comme un arrêt de l'activité mais comme des moments privilégiés où chacun peut aller ou non à la rencontre de l'autre.



## *Les temps d'accueil le matin, les temps de départ*

### **1. Accueil des parents**

Afin d'apporter un accueil de qualité aux parents, la responsable administrative est présente, dès 7h45, heure d'ouverture de la plaine, accompagnée de quatre animateurs. Deux animateurs sont chargés de l'accueil des petits dans une salle à côté du bureau de la responsable administrative. Les deux autres se chargent de l'accueil des grands, dans la salle du bas. La présence journalière de la responsable administrative sur la plaine permet de réserver un accueil de qualité aux enfants et à leurs parents chaque matin et de transmettre toutes les informations utiles à ceux-ci. De même, pour les parents devant déposer leur enfant avant 8h30, elle aura un rôle de relais entre ces derniers et les animateurs ou le coordinateur. Dès 16h00, c'est-à-dire au moment de la garderie du soir, le relais est pris par le coordinateur qui reste présent jusque 18h00, accompagné à nouveau de quatre animateurs.

Il est demandé aux animateurs d'être présents dès 8h30 le matin afin que la majorité des parents, qui arrivent entre 8h30 et 9h00, puissent les rencontrer.

Nous insistons particulièrement auprès des animateurs, sur l'importance d'aller vers les parents et leur(s) enfant(s), dès leur arrivée, afin de les guider. Dans la même optique, il est demandé à chaque groupe d'âge de s'identifier par des panneaux décorés reconnaissables par les enfants et les parents. Nous demandons aux animateurs d'être disponibles et à l'écoute des parents et des enfants.

## 2. Accueil des enfants

Ce point est travaillé régulièrement avec les animateurs de la plaine. En effet, nous montrons l'importance de ce moment clef, essentiel pour le bien-être de l'enfant.

Les questions : « Pour vous un accueil de qualité c'est quoi ? », « Un lieu où je me sens bien c'est ? » etc...sont travaillées avec les animateurs.

Lors de la journée de préparation de la plaine de jeux, rassemblant toute l'équipe encadrante, le thème de l'accueil des enfants est systématiquement abordé et plus particulièrement l'accueil des petits. Cette question et bien d'autres ont été abordées à l'aide du **Référentiel psychopédagogique de l'ONE** : « **Accueillir les enfants de 3 à 12 ans** : viser la qualité » et le croquis langage.

Un local est spécialement aménagé pour accueillir, le matin, les enfants de 2 ans ½ à 5 ans.

En effet, il nous semble important d'accueillir les petits dans un environnement calme.

En outre, un animateur « des petits » est toujours présent le matin.

Le local comprend des tapis, un fauteuil en mousse et des meubles adaptés.

Des jouets, des livres, du matériel de coloriage sont mis à la disposition des enfants.

Le moment de séparation est largement pris en compte par les animateurs qui rassurent, câlinent l'enfant et vont dire au revoir à la fenêtre.

Des repères sont mis en place et accompagneront les petits toute la journée : dire au revoir à la fenêtre, faire le petit train quand on quitte le local, la danse du matin avec les grands, le rang pour se rendre à l'école Sainte Elisabeth...etc

Les plus grands sont accueillis dans la salle du bas et bien souvent sur la terrasse lorsqu'il fait beau, avant 8h30, par les animateurs de la garderie et ensuite par leurs animateurs respectifs. Il est important que les animateurs soient présents dès 8h30 afin de soigner cet accueil surtout pour les nouveaux arrivants n'ayant pas encore de repères.

Les accueillantes arrivent également à 8h30 heures. Leur présence rassure de nombreux parents et enfants puisque ces dernières sont dans les écoles durant l'année.

En début de semaine et lors de l'arrivée de chaque nouvel enfant, les animateurs prennent le temps de leur montrer les lieux, de leur donner des repères pour ranger leurs effets, de leur expliquer le déroulement d'une journée de plaine. Dans chaque groupe, les animateurs font des jeux de présentation avant de démarrer le programme d'activités.

Au moyen de diverses animations et jeux, les animateurs aident les enfants à faire connaissance.

L'appartenance au groupe est progressivement développée.

Les animateurs insistent également sur l'importance de la communication entre eux lors de changement de personnel d'une semaine à l'autre. Pour garder une certaine continuité pour les enfants, il est important de leur dire quel animateur termine son contrat et par qui il sera remplacé. Cela leur permettra de dire au revoir à l'animateur qui s'en va et de se préparer à être accueilli par une nouvelle personne la semaine suivante.

Dans le hall d'entrée, un panneau présente chaque groupe d'âge et ses animateurs de la semaine.

Une photo de chaque animateur est affichée ainsi que les plannings de la semaine de chaque groupe.

Tous les matins, les parents consultent ces informations en compagnie de leurs enfants.

Les enfants adorent rechercher les photos de leur animateurs et les montrer aux parents !

Durant la journée, nous observons souvent que les enfants viennent revoir leur planning afin de découvrir l'activité suivante.

### 3. Accueil des animateurs

L'accueil des animateurs et plus particulièrement des nouveaux animateurs est également soigné afin de permettre à ceux-ci de se sentir suffisamment à l'aise avec leurs collègues, avec les responsables et de trouver leurs repères dans les dédales du Coullemont. Il est important que chaque animateur ait rencontré les personnes avec lesquelles il va animer, ait pris ses repères, sache où trouver le matériel, ... avant d'accueillir son groupe d'enfants. Cet accueil des nouveaux animateurs se fait durant une journée complète avant le démarrage des plaines de jeux.

Les anciens animateurs sont impliqués dans la préparation de cette journée et en particulier dans l'accueil de leurs nouveaux collègues. Des jeux d'animation sont prévus pour faciliter la rencontre et les échanges entre anciens et nouveaux. Une liste des animateurs avec leurs coordonnées est remise à tous.

Nous instaurons un **système de parrain/marraine** pour accompagner les nouveaux animateurs.

Comme précisé ci-dessus, une rencontre est organisée le dimanche qui précède le démarrage des plaines. Les animateurs partagent ensuite un repas. Cette initiative leur permet de créer des liens en élaborant ensemble un projet commun.

Enfin, en vue de renforcer les liens, nous prévoyons, chaque semaine, une activité, le soir, avec les animateurs, les chefs de plaine, les chauffeurs des bus... : barbecue, volley, base-ball etc..

### 4. Les départs

Tout comme l'accueil, le moment du départ doit être soigné.

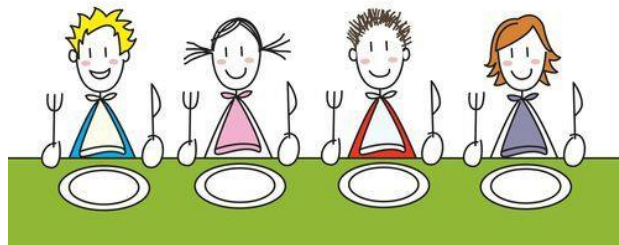
Départ de l'enfant après sa journée à la plaine, départ de la plaine pour partir en vacances avec ses parents, départ d'un animateur....

Afin de clôturer la journée, chaque groupe se pose au moment du goûter, avant l'arrivée des parents et discute de sa journée, les enfants et les animateurs peuvent exprimer leurs sentiments, commenter les activités, faire des propositions pour le lendemain.

Les bricolages, les dessins, les peintures décorent le hall d'entrée et sont exposés à la vue des parents.

La fête de plaine qui se déroule l'avant dernière semaine (pour des raisons d'organisation pratique) symbolise aussi la fin de la saison. C'est une façon de fêter ces moments partagés tous ensemble et de se dire à l'année prochaine.

De la même façon, il est important de prévenir le groupe quand un enfant s'en va ou un animateur et de lui dire au revoir.



### *L'organisation des temps de repas*

Les temps de repas sont des moments de partage où nous demandons aux animateurs de partager leur repas avec les enfants.

Les groupes s'installent à table enfants et animateurs mélangés. D'autres relations, plus individualisées sont ainsi favorisées.

Les grands ont parfois l'occasion de manger assis dans l'herbe.

Ces moments de repas sont l'occasion d'échanges entre enfants mais aussi entre enfants et animateurs.

Chacun peut se poser et laisser tomber certaines barrières, se découvrir autrement.

Les petits mangent dans leurs locaux avec du matériel adapté et sont plus encadrés par les animateurs qui doivent les aider à déballer leur tartines, ouvrir leur petits jus, les aider à manger. Le moment du repas doit être un moment de calme et de détente, un moment d'échanges.

Les temps de repas peuvent être l'occasion de sensibiliser les enfants à une alimentation saine, par exemple, en préparant une salade de fruit qui sera dégustée comme dessert.

De l'eau est mise à disposition des enfants durant toute la journée.

Les temps de repas permettent d'aborder certaines règles d'hygiène avec les enfants (exemple : se laver les mains) et mettre en pratique le tri des déchets.

## ***Les partenaires***

La plaine collabore avec plusieurs partenaires :

- Les éducateurs de l'Espace Jeunes qui proposent chaque année des animations pour les 11-12 ans.
- Les jeunes de l'Espace Jeunes qui participent parfois à l'élaboration d'un grand jeu (jeux de rôle)
- L'Espace Public Numérique dont l'animateur propose des ateliers multimédia
- Certains services communaux : exemple animation construction d'hôtels à insectes avec l'éco conseillère, fabrication de nichoirs avec le menuisier de la commune, visite des lieux avec le jardinier de la commune...
- Le service accueil extrascolaire et ses animateurs
- La zone de police qui donne chaque année des conseils sécurité à vélo et une initiation à la conduite vélo sur la route
- La zone de police pour les questions de harcèlement
- Carrefour J
- Le CPAS et le SAJ qui nous confient certains enfants
- ASBL Caravelles pour les projets d'inclusion
- L'AVIQ, l'asbl ALTEO
- Les clubs sportifs de la Commune qui participent notamment à la semaine sportive
- Le Hall sportif, les piscines de Leuven et Jodoigne
- Certaines fermes des environs
- Des asbl artistiques, telles, l'école de clown « Et Qui Libre », l'asbl Music Action....etc
- La bibliothèque communale

## ***L'environnement local***

La plaine se situe à Archennes et se déroule dans un parc comprenant une grande pelouse et des allées, un bac à sable, une petite plaine de jeux.

De nombreuses balades peuvent s'organiser en partant de ce site dans les champs et les bois.

Ces sites sont proches de la plaine et il est aisé d'y organiser des jeux d'approche, de pistes, construire des cabanes, partir à l'aventure...

Les enfants peuvent se rendre à pied aux Etangs de Pécrot où nous organisons chaque année des parties de pêche.



## *L'esprit vacances*

Nous insistons beaucoup auprès des animateurs en leur rappelant que les enfants qui sont à la plaine sont en vacances.

La plaine souhaite proposer des activités amusantes, récréatives, surprenantes dans une ambiance joyeuse et de détente.

La plaine veut se démarquer des contraintes scolaires et libérer les moments de rires et de douces folies, des moments de créativité et de rêve. Les animateurs et l'équipe des responsables veillent à préserver l'enfant qui est en eux, sans se prendre au sérieux et en restant vrai tout en encadrant les enfants avec professionnalisme.

Nous demandons aux animateurs de vivre les jeux et les animations avec les enfants et devenir leurs partenaires mais l'enfant doit savoir qu'en cas de problème l'animateur est là pour l'aider et veiller à sa sécurité physique et affective.

La bonne entente de l'équipe est essentielle et communicative. Elle a un impact direct sur les enfants et les parents !



### ***III. Les enfants***

#### ***L'organisation des groupes d'enfants***

Les enfants sont répartis par groupe d'âge :

Les 3, 4, 5 ans se trouvent à l'école Sainte Elisabeth

Les 6, 7, 8, 9, 10 et 11-12 ans se trouvent au Coullemont

Dans la plupart des cas, chaque groupe est accueilli dans un local propre où il dispose de son matériel et où sont rangées les affaires des enfants.

Les groupes comprennent en moyenne 20 à 24 enfants encadrés par 3 animateurs, dès que le nombre d'enfants augmente nous engageons 1 animateur supplémentaire.

#### ***La participation des enfants***

Les enfants ne sont pas obligés de participer à une activité proposée mais ils doivent alors respecter celle-ci. Ils ont l'occasion de faire autre chose à proximité du groupe.

En évitant d'obliger l'enfant à participer, certains choisissent d'observer parce qu'ils ont besoin de plus de temps mais décident finalement de rejoindre le groupe en cours d'activité.

#### ***L'évaluation avec les enfants***

Comme expliqué plus haut, les enfants ont l'occasion de proposer aux animateurs les activités et les jeux qu'ils souhaitent faire.

De nombreux groupes disposent d'une boîte à idées.

Au moment du goûter, les enfants ont l'occasion d'évaluer chaque jour leur journée.

#### ***Les règles de vie***

En début de semaine, chaque groupe établit une charte de vie reprenant les règles à respecter.

Cette charte est établie avec la collaboration des enfants.

Les sanctions sont également envisagées et discutées par les membres du groupe.

Les chartes sont réalisées, décorées par les enfants et ensuite affichées dans chaque local.

Les chartes sont adaptées à l'âge des enfants.

#### ***Le respect des rythmes***

Le programme des activités tiendra compte du respect des rythmes des enfants en alternant des activités dynamiques ensuite plus calmes, des activités sportives puis artistiques, des moments de détente où l'on raconte une histoire et en prévoyant évidemment des moments de temps libres.

Les activités sont pensées et adaptées à l'âge des enfants.

Chez les petits, les animatrices (souvent des puéricultrices) et les accueillantes choisissent des activités de plus courte durée.

Les journées se déroulent selon plusieurs rituels afin de sécuriser les enfants.

Les journées sont expliquées aux enfants et s'articulent en moments réguliers : se dire bonjour (comptine), le temps de l'activité, le moment de la collation, quand on mange les tartines, la sieste etc...

Un coin doux (coussins, tapis,...) est prévu pour les enfants qui veulent se détendre, lire, .....

Les enfants de 3 ans font une sieste tous les jours dans un local destiné à cela.

Si un enfant plus grand est fatigué, on lui laisse l'occasion de se reposer.

## ***L'accueil des enfants à besoins spécifiques***

Chaque année, nous accueillons en inclusion des enfants porteurs d'un handicap.

Cet accueil demande une préparation préalable et ne peut se faire sans une certaine collaboration avec les parents ou les services demandeurs.

La coordinatrice rencontre les parents et établit avec eux **un carnet de route** qui décrit le comportement de l'enfant, son handicap, ses particularités et comprend les coordonnées de professionnels qui s'occupent de lui.

De notre côté, dans ces situations, nous soutenons plus particulièrement les animateurs du groupe concerné.

Pour accueillir les enfants au mieux, nous recevons le **soutien de l'asbl Caravelles** qui travaille en collaboration avec l'ISBW. Une puéricultrice peut accompagner le groupe lorsque l'enfant est porteur d'un handicap lourd.

**Une formation « Comment rendre l'accueil temps libre plus inclusif pour les enfants en situation de handicap » est proposée à l'équipe de la plaine et principalement aux animateurs concernés.**

L'accueil des enfants en inclusion est préparé et travaillé avec l'équipe des responsables, les parents les animateurs et les professionnels de l'asbl Caravelles. Les parents de la plaine sont informés de la présence d'enfants différents.

L'accueil démarre par une période d'observation d'une personne de Caravelles qui conseille ensuite au mieux les animateurs et les chefs de plaine.

L'enfant est présenté aux enfants de son groupe et chacun a l'occasion de s'exprimer et de poser des questions.





## ***Les relations avec les parents***

Au fil des ans, une relation de confiance a été établie avec les parents.

L'équipe des responsables et les animateurs sont à l'écoute de leurs remarques et sont disponibles pour répondre à leurs questions.

Courant du mois de juin, un courrier récapitulatif reprenant les horaires, les affaires à apporter, les cartes de sorties, la fiche médicale à compléter est envoyé aux parents.

Nous communiquons les infos et remarques utiles pour assurer le bien-être de l'enfant et le bon déroulement de son séjour via un système de « petits mots » remis aux parents.

Le numéro de la responsable de la plaine est affiché.

L'équipe est disponible si un parent souhaite nous rencontrer et les responsables contactent les parents dès qu'un problème important survient.

La communication des informations se fait également par un système d'affichage dans le hall d'entrée : les plannings et renseignements sont mis à jour quotidiennement.

## ***IV. L'encadrement***

### ***Le recrutement du coordinateur et des animateurs***

Les chefs de plaine font partie du personnel communal. Ces derniers suivent des formations continues dans le domaine de l'accueil extrascolaire. La plaine est donc gérée depuis plusieurs années par une équipe stable et soudée.

L'administration communale opère une **sélection rigoureuse des candidats animateurs** avant leur engagement

Le recrutement des animateurs débute vers le mois de janvier précédent les plaines.

Les animateurs doivent postuler par courrier ou par mail en envoyant une lettre de candidature et un CV.

La coordinatrice leur donne un rendez-vous pour un entretien qui dure environ une heure.

Un mail informe ensuite l'animateur pour lui signifier son engagement.

La priorité est donnée aux **personnes brevetées ou assimilées**, ayant de **l'expérience dans l'animation** et se montrant **motivées**.

En outre, Un certain nombre d'animateurs forme un noyau revenant travailler d'année en année, ce qui permet de garder un personnel ayant accumulé, pour certains, une grande expérience, une connaissance parfaite du fonctionnement de la plaine, de ses exigences et d'être des moteurs vis-à-vis des nouveaux animateurs.

## ***La qualification des encadrants***

Comme précisé ci-dessus, la priorité est donnée aux **personnes brevetées ou assimilées**, ayant de **l'expérience dans l'animation** et se montrant **motivées**.

De plus, L'administration communale investit chaque année, dans la **formation de maximum 5 jeunes par an pour leur offrir un brevet d'animateur** de plaine ou de coordinateur reconnu par la Fédération Wallonie Bruxelles. Ceci, dans l'objectif d'augmenter son quota d'animateurs brevetés et d'assurer une plaine avec un encadrement de qualité. Ces jeunes suivent actuellement leur formation auprès de l'asbl Coala.

A cela s'ajoute le fait que l'Administration communale engage des **animateurs « qualifiés »** pour le **groupe des 11-12 ans** (diplômés éducateur, régent en éducation physique), des **3 ans** et des **4 ans** (diplômées en puériculture ou en institutrice préscolaire). Ces animateurs « qualifiés » perçoivent une rémunération correspondant à leur compétence.

L'Administration communale veille à respecter le **quota d'animateur** exigé par la Fédération Wallonie Bruxelles, de 1 animateur breveté sur 3 ainsi que le nombre minimum d'animateurs par nombre d'enfants en fonction de l'âge. Quel que soit le nombre d'enfants dans un groupe, celui-ci sera **toujours** encadré par **au moins 2 animateurs**. La plupart des groupes d'enfants sont encadrés par 3 et parfois (si nécessaire) 4 animateurs. Pour déterminer le nombre d'animateurs nécessaires à l'encadrement du groupe, sont pris en compte, en plus des normes ONE, le « tempérament » du groupe et les compétences des animateurs.

Les **animateurs** sont **engagés pour un minimum de deux semaines** afin de maintenir un **équilibre dans l'encadrement** des enfants et de permettre une bonne intégration des animateurs au sein de l'équipe. La moyenne des animateurs travaille durant 4 semaines.

## ***La préparation de l'accueil***

Tout est mis en œuvre via un **entretien individuel** et des **réunions de préparation de plaine** pour que le rôle de chaque membre de l'équipe soit parfaitement clair aux yeux des animateurs.

Le fonctionnement, l'organisation, les activités, les événements vécus et les situations rencontrées au cours de la plaine précédente sont évalués avec l'équipe des responsables ainsi que sur base de l'avis des anciens animateurs. Ces éléments sont relevés et font l'objet d'un rapport destiné à la préparation de la plaine à venir.

Le fil rouge et les thèmes des semaines de plaine sont déterminés à l'avance et communiqués aux animateurs afin de prévoir et adapter leur programme d'activités (ce qui leur est notamment demandé d'appliquer dans le cadre de leur formation d'animateur).

Une fois engagé, l'animateur(trice) reçoit un mail qui précise le fil rouge de cette année, le groupe dans lequel il travaille, les noms et coordonnées des animateurs formant son équipe et propose de récolter déjà des idées d'activités et animations à nous communiquer.

Toute suggestion est la bienvenue !

Fin juin, une grande journée de préparation est organisée avec toute l'équipe des responsables et les animateurs qui vont encadrer les enfants durant les six semaines de plaine. Cette journée de préparation est indispensable car elle permet aux animateurs de se rencontrer, de se connaître, de savoir avec qui ils vont travailler avant d'accueillir les enfants en début de plaine. Elle est également indispensable pour les nouveaux animateurs car lors de cette journée leur sont expliqués :

- l'organisation d'une journée « type » ;
- l'utilisation des différents locaux ;
- les rôles de chacun (responsables, animateurs, ...) ;
- comment réagir en cas de difficulté avec un enfant, avec un parent, avec un collègue ;
- quel matériel est mis à leur disposition, comment utiliser ce matériel, où le ranger, ... ;
- les règles d'hygiène, de propreté et de sécurité à appliquer ;
- le mode de fonctionnement des garderies ;
- ...

*(voir en annexe programme journée de préparation juin 2016)*

Chaque année, nous organisons également une rencontre avec tous les animateurs et l'équipe des responsables, le dimanche qui précède le démarrage de la plaine pour **décorer les lieux**, réfléchir à l'accueil des enfants et aménager les locaux.

Une formation « Comment rendre l'accueil temps libre plus inclusif pour les enfants en situation de handicap » est proposée à l'équipe de la plaine et principalement aux animateurs concernés. Celle-ci est organisée fin juin.

## ***La connaissance du projet d'accueil***

Le projet pédagogique est connu par tous les animateurs. Celui-ci est travaillé et discuté chaque année avec les animateurs en journée de préparation de plaine.

Le projet est abordé en utilisant le croquis langage et le **Référentiel psychopédagogique de l'ONE** : « **Accueillir les enfants de 3 à 12 ans** : viser la qualité ».

Les animateurs sont rassemblés en sous-groupes pour approfondir chaque chapitre.

Ce document est mis à la disposition des parents.

## ***L'accompagnement de terrain***

Equipe de Coordination :

Cette équipe est constituée d'une **coordinatrice, responsable de Plaine**, qui est par ailleurs **coordinatrice ATL**, de 2 **chefs de plaine ou coordinatrices de la plaine** et enfin d'une **responsable administrative**.

En aucun cas la plaine de vacances ne doit être une garderie. **Les animateurs doivent être aptes à répondre à cette exigence ce qui signifie : être à même de préparer un programme d'activités adapté à l'âge du groupe d'enfants dont ils seront responsables et être capable de le mettre en pratique durant toute la période de leur engagement.**

Durant les 6 semaines, nous tâchons d'avoir sur place 3 membres de l'équipe : la coordination est assurée par des duos : une chef de plaine se charge plus de **l'aspect planning, organisation tandis que l'autre se préoccupe plus de la qualité de l'accueil et des animations.**

S'ajoute à ces deux personnes, la responsable administrative.

Le **responsable « animations »** participe aux activités des groupes. Son rôle est de stimuler les animateurs, les conseiller et les aider dans le choix, l'organisation et la préparation des animations. Par cette initiative, nous cherchons à développer des animations de qualité à propos desquelles les animateurs auront réfléchi et dont les objectifs auront été clairement établis. De cette façon, nous pourrions également développer le décorum et éviter dans la mesure du possible les activités improvisées. L'objectif est aussi de soutenir les nouveaux animateurs et bien évidemment d'être une personne relais pour le chef de plaine.

La chef de plaine se soucie également à tout moment de bien-être des enfants et de la qualité des relations qui s'instaurent entre les animateurs et ces derniers.

Le fait de dégager le coordinateur d'une grande part des tâches administratives par l'engagement d'une **responsable administrative** lui permet d'assumer pleinement son rôle de soutien et de présence auprès des animateurs.

Il existe à la plaine de Grez-Doiceau une **charte des animateurs**. Cette charte a été rédigée en majorité par les animateurs eux-mêmes. Ceci afin de rappeler les valeurs défendues à la plaine, les règles de vie en groupe, les responsabilités de chacun sur la plaine, leur rôle auprès des enfants, ...

En effet, il est indispensable de définir et de réfléchir avec l'équipe des animateurs aux valeurs qui nous semblent importantes à défendre à la plaine. L'objectif poursuivi est aussi de demander au personnel encadrant d'intégrer et mettre en pratique ces valeurs avant de les mettre en évidence vis-à-vis des enfants. Par exemple, des règles de respect exigées des enfants doivent avant toute chose être appliquées par les animateurs eux-mêmes sinon elles perdent tout sens.

Dans le même contexte, nous avons défini des règles non négociables.

Nous nous sommes rendus compte qu'il était indispensable de fixer avec fermeté et transparence un cadre de règles à respecter pour tous les animateurs. En effet, certains d'entre eux sont encore très jeunes (17 ans minimum), n'ont pas les mêmes valeurs, la même éducation, la même maturité.

Nous annonçons clairement le cadre à respecter et les conséquences à attendre lorsqu'on enfreint ce cadre.

*Voir annexes ci-jointe.*

Durant les six semaines de plaines, il y a tous les jours une réunion pour toute l'équipe d'animation à 16h00. Cette réunion est indispensable car elle est le seul moment où tous les animateurs et le coordinateur peuvent se retrouver étant donné que toute la journée les animateurs doivent s'occuper de leur groupe d'enfants. Ces réunions permettent de partager le vécu de sa journée, les difficultés rencontrées avec certains enfants, de rappeler certaines consignes, de transmettre des horaires (ex : heures de départ de chaque groupe pour aller à la piscine), de préparer des grands jeux intergroupes, de proposer de nouvelles activités, ... D'avoir **un lieu de parole** pour les animateurs. Les responsables accordent beaucoup d'importance à l'écoute, au soutien des animateurs face aux difficultés qu'ils peuvent rencontrer.

De même, l'équipe se réunit régulièrement et utilise un **cahier de communication** afin de partager toutes les informations utiles.

## ***L'évaluation***

Les animateurs ayant déjà travaillé reçoivent un courrier leur décrivant la marche à suivre pour postuler à nouveau comme animateur à savoir :

- prendre un rendez-vous avec Isabelle Hardy, responsable de la plaine de vacances, pour une évaluation du travail presté l'année précédente ;
- compléter une fiche avec toutes leurs coordonnées ainsi qu'y ajouter leur CV.

Ces évaluations ont pour but de ne jamais prendre pour acquis le fait d'être réengagé d'année en année à la plaine et de toujours y arriver en s'étant fixé un nouvel objectif (ex : organiser plus de grands jeux, partager son savoir durant les réunions, apprendre à oser s'exprimer en grand groupe, être attentif à sa façon de parler avec les enfants, oser animer un groupe d'enfant plus âgés, ...).

Les animateurs qui suivent une formation d'animateur de centre de vacances sont évalués en fin de contrat, leurs prestations sur la plaine étant considérées comme jours de stage.

Après chaque fin de plaine, un rapport est rédigé par la responsable des plaines pour le Conseil communal. Ce rapport fait état des comptes, de l'évaluation des activités extraordinaires, de demandes ou remarques faites par l'équipe des animateurs et des responsables, de l'évaluation du fonctionnement, du rapport transmis par l'ONE. Il permet des réajustements annuels et est un lien entre le terrain et le pouvoir politique.



## ***Relation avec l'environnement***

Le Coullemont, lieu où se déroule la plaine de jeux, est par excellence un espace en pleine nature. Pour respecter le lieu, il est demandé aux enfants et aux animateurs de veiller à ne pas laisser traîner des déchets. Un grand râteau (ramassage des déchets par tous les enfants et animateurs) est organisé régulièrement en fin de journée.

Des poubelles pour le tri des déchets sont placées à différents endroits dans les bâtiments et à l'extérieur.

Au niveau de l'achat de matériel, les responsables sont attentifs à gérer ceux-ci de façon à éviter tout gaspillage.

Des activités nature sont organisées soit par les animateurs soit par des personnes « spécialisées » venant de l'extérieur. Ces activités nature vont de la préparation d'une salade de fruit ou d'une

soupe à une grande activité de découverte de la nature au travers des bois et des champs qui environnent le Coullemont.

Nous proposons des collaborations avec la conseillère environnement de la Commune, avec les responsables du plan MAYA, des guides nature etc...



## *Sécurité et Hygiène*

Un règlement d'hygiène et sécurité a été rédigé avec certains animateurs et est réactualisé chaque fois que c'est nécessaire.

Ce règlement est présenté et distribué à l'ensemble de l'équipe d'animateurs au moment de la journée de préparation. Certains points de ce dernier sont régulièrement abordés lors des réunions pendant les plaines. Les animateurs créent des affiches didactiques à destination des enfants.

Les sorties à l'extérieur du site sont encadrées par les animateurs (place sur la chaussée, gilets fluo, eau, trousse de secours et le groupe est sécurisé par un signe de reconnaissance : tee-shirt ou foulard.

Les animateurs suivent des consignes strictes lorsqu'ils vont à la piscine avec les enfants.

*Voir en annexe.*

En outre, une sensibilisation aux règles de sécurité incendie est organisée chaque année avec le conseiller en prévention de la Commune (panneaux d'évacuation)

Les parents complètent pour chaque enfant une fiche médicale. Nous demandons également une fiche médicale pour chaque animateur.

Les animateurs brevetés ont reçu une **formation bosses et bobos** et plusieurs d'entre eux ont le **BEPS** (brevet européen de 1er secours).

Les animateurs ayant cette qualification sont des personnes « référence » pour les autres animateurs. Chaque groupe possède une trousse de secours comprenant une liste des numéros à faire en cas d'urgence et les responsables expliquent aux animateurs comment s'en servir. Des mises en situation sont prévues lors de la journée de préparation

Un carnet de soin est établi pour la période de la plaine où sont mentionnés tous les renseignements utiles concernant les soins donnés aux enfants.

La coordinatrice et une chef de plaine ont leur brevet de secouriste.

Comme précisé plus haut, des policiers de la zone de police viennent donner des conseils sécurité sur la route et une initiation vélo aux 11-12 ans qui participent à la semaine sportive.

Des consignes strictes sont données aux parents ainsi qu'aux chauffeurs de bus s'ils doivent se garer sur le lieu où se déroule la plaine.

Le terrain et l'entrée sont délimités au moyen de barrières nadar.  
L'accès en voiture vers l'arrière du bâtiment est coupé.

Enfin, la sortie des enfants est contrôlée au moyen d'un système de cartes de sortie.



Grez-Doiceau, le 7 avril 2017